

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZARZĄDZENIA DYREKTORA SZKOŁY Z DNIA 1.10.2018 R.

### Regulamin korzystania z e-dziennika dla rodziców w Szkole Podstawowej w Kikole

1. Rodzice/prawni opiekunowie mają swoje niezależne konto w systemie dziennika elektronicznego, zapewniające podgląd postępów edukacyjnych ucznia oraz dające możliwość komunikowania się z nauczycielami w sposób zapewniający ochronę danych osobowych innych uczniów.
2. Dostęp do konta jest bezpłatny.
3. Na początku roku szkolnego (podczas pierwszego spotkania z rodzicami) rodzic podaje wychowawcy swój adres e-mail oraz adres poczty internetowej swojego dziecka, które będzie loginem do konta w dzienniku oraz uzyskuje informację w jaki sposób uzyskać dostęp do dziennika.
4. Fakt udostępnienia swojego adresu e-mail oraz adresu dziecka rodzic/prawny opiekun potwierdza własnoręcznym podpisem w obecności wychowawcy na specjalnie przygotowanym dokumencie, który to jest przechowywany w teczce wychowawcy.
5. W przypadku jego nieobecności na zebraniu, rodzic ma możliwość podania wychowawcy potrzebnych danych do utworzenia konta w innym terminie.
6. Rodzic ma obowiązek zapoznać się z zasadami funkcjonowania dziennika elektronicznego w szkole, które dostępne są w POMOCY po zalogowaniu się na swoje konto dziennika. Ponadto podczas pierwszego spotkania z wychowawcą rodzice zostają zapoznani z zasadami funkcjonowania i regulaminem dziennika elektronicznego.
7. Fakt zapoznania się z tymi zasadami potwierdzają podpisem na przygotowanym dokumencie, który jest przechowywany w teczce wychowawcy,
8. Istnieje możliwość odrębnego dostępu do systemu dla obojga rodziców. Mogą logować się za pomocą różnych adresów poczty e-mail.
9. Istnieje również możliwość kontrolowania przez jednego rodzica więcej niż jednego dziecka, uczęszczającego do tej samej szkoły na jednym koncie.
10. Hasło do swojego konta rodzic ustawia samodzielnie. Powinno się ono składać z co najmniej ośmiu znaków i być kombinacją małych i dużych liter, cyfr i znaków niealfanumerycznych.
11. Dostęp rodziców i ich dzieci do poszczególnych modułów w dzienniku elektronicznym jest określony ich funkcjami na podstawie umowy zawartej pomiędzy firmą a Dyrektorem Szkoły. Dają one w szczególności możliwość:
  - wglądu do bieżących ocen cząstkowych ucznia, a także ocen przewidywanych, śródrocznych i rocznych uzyskiwanych przez ucznia,
  - wglądu do zapisów frekwencji na zajęciach szkolnych ucznia,
  - wglądu do wszystkich spóźnień na obowiązkowe zajęcia,
  - wglądu do uwag i pochwał otrzymywanych przez ucznia,
  - wglądu do zapowiedzi sprawdzianów, badania wyników nauczania, próbnych egzaminów zewnętrznych, wydarzeń szkolnych,
  - wglądu do ogłoszeń szkolnych,

- komunikowania się ze wszystkimi nauczycielami, pedagogiem, psychologiem oraz dyrekcją szkoły.
12. Rodzic osobiście odpowiada za swoje konto w dzienniku elektronicznym szkoły i ma obowiązek niedostępiania go swojemu dziecku ani innym nieupoważnionym osobom.
  13. Jeśli występują błędy we wpisach dziennika elektronicznego, rodzic ma prawo do odwołania się według standardowych procedur obowiązujących w szkole opisanych w Statucie Szkoły.
  14. Za pomocą modułu WIADOMOŚCI, rodzic może usprawiedliwić nieobecność i spóźnienia ucznia w szkole tylko w przypadku, gdy odbędzie on/ona obowiązkowe szkolenie przeprowadzone przez wychowawcę klasy i wyrazi taką wolę poprzez osobiste złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie. Terminy oraz forma usprawiedliwiania nieobecności szkolnej powinny być zgodne z zasadami opisanymi w Statucie Szkoły.
  15. Rodzic na swoim koncie ma możliwość zmiany hasła.